|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | FOTO DIGITALDIGITAL PICTURE |
| FORMULARIO DE POSTULACIÓN - ESTUDIANTES ULAGOS EN EL EXTRANJEROSeminarios / Congresos/ Actividades de Extensión Internacional |

|  |
| --- |
| 1. IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE  |
| APELLIDO PATERNO  | APELLIDO MATERNO | NOMBRES  | RUT  |
|  |  |  |  |
| FECHA DE NACIMIENTO | NACIONALIDAD |
|  |  |
| DIRECCIÓN  | TELÉFONO | e-mail |
|  |  |  @ |
| CARRERA / PROGRAMA | EN CASO DE EMERGENCIA AVISAR A: | PARENTESCO | TELÉFONO |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 2. INFORMACION DE LA ACTIVIDAD EN EL EXTRANJERO |
| INSTITUCION ORGANIZADORA |
|  |
| NOMBRE DEL EVENTO | CIUDAD | PAÍS |
|  |  |  |
| ACADÉMICO QUE SUPERVISARÁ | FECHAS REALIZACIÓN |
|  | INICIO | TERMINO |
|  |  |
| TÍTULO DE LA PONENCIA (solo contestar si asiste a Congreso o Seminario) |
|  |
| DOCUMENTOS QUE SE DEBE ADJUNTAR AL FORMULARIO | [ ]  INFORMACIÓN GENERAL DE LA ACTIVIDAD EN EL EXTRANJERO[ ]  COPIA RESUMEN PONENCIA (si corresponde)[ ]  CARTA ACEPTACIÓN COMITÉ ORGANIZADOR Y/O INVITACION[ ]  COPIA CÉDULA DE IDENTIDAD |

|  |
| --- |
| 3. SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO  |
| GASTOS DE: | [ ]  INSCRIPCIÓN AL EVENTO Y/O[ ]  PASAJES NACIONALES | $ |

|  |
| --- |
| 4. FIRMAS |
| ESTUDIANTE |  |
| ACADÉMICO PATROCINANTE |  |
| JEFE DE CARRERA |  |

|  |
| --- |
| **NOTA:** LA DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES A TRAVÉS DE SU UNIDAD DE GESTIÓN DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ESTUDIANTIL, VERIFICARÁ EN FORMA INTERNA ANTECEDENTES DEL ESTUDIANTE; ALUMNO REGULAR Y SITUACIÓN FINANCIERA AL DÍA EN ULAGOS |